



## BASES GENERALES

### SECRETARÍA

#### Técnico Informático

El Ministerio del Interior convoca a un Concurso Abierto y Acotado, en la modalidad de Méritos y Antecedentes, a efectos de elaborar un orden de prelación para ocupar cargos vacantes o aquellos que se generen, perteneciente al Escalafón "L" Policial, subescalafón Especializado, en la jerarquía de Sargento, con formación en Técnico Informático, destinado a la Unidad de Ciberdelincuencia, perteneciente a la Dirección de Investigaciones de la Policía Nacional de la Secretaría del Ministerio del Interior.

El presente llamado se realiza al amparo de lo establecido en la Ley Orgánica Policial N° 19.315, de fecha 18 de febrero de 2015, Decreto reglamentario N° 240/020 de fecha 28 de agosto de 2020 y demás normativa vigente, concordante y complementaria.

#### IMPORTANTE

- Es requisito excluyente para este llamado residir en los Departamentos de Montevideo, Canelones o San José.
- *Llamado alcanzado por el Art. 4º de la Ley N° 19.122, el cual establece que un 8% del total de plazas serán cubiertas por personas que se autodefinen Afrodescendientes.*
- **Excepciones:** Aquellos postulantes que deseen ampararse en el art. 94 del Dec. 240/020, deberán expresarlo por mail dirigido al Sr. Ministro del Interior, el que será enviado a la siguiente casilla: [dipn-ciberdelincuencia@minterior.gub.uy](mailto:dipn-ciberdelincuencia@minterior.gub.uy) con plazo máximo al vencimiento de la inscripción web, **adjuntando: constancia de inscripción al llamado con número de postulante, fotocopia de cédula de identidad y teléfono de contacto.**

#### 1. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Inciso	04 – Ministerio del Interior
Unidad a la que pertenece	04 – Jefatura de Policía de Montevideo
Unidad de destino	01 – Secretaría – Unidad de Ciberdelincuencia de DIPN
Escalafón	L - Policial
Subescalafón	Especializado -Especialidades varias-
Grado	Sargento (PE)
Naturaleza del vínculo	Efectivo (sujeto a lo dispuesto en el Artículo N.º 126 Ley N.º 17.296 y su Decreto Reglamentario N°355/002).
Remuneración nominal	\$U 55.659 (pesos uruguayos cincuenta y cinco mil seiscientos cincuenta y nueve) a valores de enero 2025. Incluye partidas por Presentismo y Compromiso de Gestión
Carga horaria	40 horas semanales contractuales.
Lugar habitual de desempeño	Unidad de Ciberdelincuencia



Ministerio  
del Interior

## BASES GENERALES

### SECRETARÍA

#### Técnico Informático

## 2. FORMA DE INSCRIPCIÓN Y PLAZOS

**Inscripción:** Se realizará a través del formulario de inscripción disponible en el sitio web ministerial.

- Completado dicho formulario recibirá la "**Constancia de inscripción web**" al correo electrónico aportado, que deberá ser impreso y presentado en todas las instancias en que sea requerido.
- En caso de que el postulante se inscriba más de una vez, sólo será válida la última inscripción que realice.

**Período de inscripción: desde el día 03 de noviembre al 18 de noviembre de 2025 inclusive.**

- Al inscribirse, el postulante declara que luego de haber leído las condiciones establecidas en estas Bases Generales, cumple con todos los requisitos exigidos.
- El correo electrónico declarado por el postulante en el formulario de inscripción, se considerará **domicilio electrónico constituido** por éste a todos los efectos del llamado, siendo responsabilidad del postulante mantenerlo con capacidad suficiente, asegurando su correcto funcionamiento.

## 3. REQUISITOS

### 3.1 GENERALES Y OBLIGATORIOS

El Llamado es público y abierto a todas las personas que cumplan con los requisitos generales establecidos a continuación:

- Ser **ciudadano natural o legal** con más de cinco años de ejercicio al vencimiento de la inscripción.
- Poseer entre **18 a 45 años** de edad cumplidos al día de cierre del periodo de inscripción.
- **Cédula de Identidad** vigente y en buenas condiciones.
- **Credencial Cívica y constancias de voto.**
- Buena conducta, la que será probada mediante **Certificado de Antecedentes Judiciales** expedido por la autoridad competente.
- **Carne de Salud** vigente.
- **Residencia:** en los Departamentos de Montevideo, Canelones o San José.
- **CV Digital** (ver literal E del punto 6)

### 3.2 REQUISITOS EXCLUYENTES:

Ver formulario de descripción del cargo anexo a las presentes bases.

**3.3 Previo a la suscripción de la designación inicial, la persona seleccionada deberá completar y signar declaración jurada en relación a Incompatibilidades y Prohibiciones:**



Ministerio  
del Interior

## BASES GENERALES

### SECRETARÍA

#### Técnico Informático

#### **Incompatibilidades**

- I) Mantener vigente otros vínculos con la Administración Pública, excepto aquellos que admitan su acumulación con otros cargos o funciones en virtud de norma jurídica expresa.
- II) Percibir pasividad, retiro o subsidio proveniente de actividad pública generada por sí mismo, excepto que se suspenda su percepción o que una norma legal habilite el cobro de ambas remuneraciones.

#### **Prohibiciones**

- I) Haber sido desvinculados, mediante Resolución firme por la comisión de falta grave administrativa o incumplimiento de sus obligaciones, sea como funcionario público o cualquier otra modalidad de vinculación.
- II) Poseer mala conducta, lo cual se acreditará mediante Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la autoridad competente.
- II) Poseer anotaciones policiales que no sean consideradas por el ordenamiento jurídico como delitos pero que demuestren conductas incompatibles con la función policial.
- IV) Existencia de inhabilitación como consecuencia de sentencia penal ejecutoriada.
- V) Aquellos que se hubieran acogido a alguno de los retiros incentivados inhabilitando el ingreso a la función pública.
- VI) Consumir sustancias ilícitas de acuerdo al Decreto-Ley N°14.294 de 31 de octubre de 1974 y sus modificativas; desarrollar algunas de las actividades descriptas en el Artículo 31 de dicho Decreto-Ley, inclusive aquellas que esa norma define como exentas de responsabilidad. A los efectos del presente artículo queda comprendida la marihuana.

#### **INEPTITUDES**

*No se permitirá el ingreso de postulantes que presenten piercings, implantes, escarificaciones u otra técnica actual o futura, que por su tamaño, ubicación o simbolismo alteren la presentación personal, la sobriedad o el adecuado porte de los uniformes.*

## **4. DOCUMENTACIÓN**

#### **Presentación de documentación**

La fecha y el lugar para la entrega de la documentación se comunicarán en el momento oportuno. A continuación, se describe la documentación que deberá ser entregada, existiendo la posibilidad de requerir la presentación del original cuando corresponda:

- A. **N° de Postulante:** Constancia de inscripción web, que recibe en su correo electrónico.
- B. **Credencial Cívica y constancias de voto (elecciones nacionales, balotaje y departamentales)**
- C. **Cédula de identidad**
- D. **Formación que acredite Bachillerato completo sin previas**



Ministerio  
del Interior

## BASES GENERALES

### SECRETARÍA

#### Técnico Informático

No se admitirá otra documentación que no sea la siguiente:

- **Diploma o Certificado de Egreso** expedido por Institución competente, ó  
Por Secundaria: Form. 69 A de Bachillerato Diversificado “**Circular N°2122**” firmado y sellado por la Institución competente, ó  
Por CETP-UTU: **Constancia de Egreso** firmado y sellado por la Institución competente.

**E. Residencia:** Constancia de domicilio pudiendo presentar:

- Certificado de vecindad expedido por Seccional Policial correspondiente.

**F. De los requisitos excluyentes y a valorar** (ver formulario de descripción del cargo):

- **Para acreditar formación: Certificado/Constancia** impartido por un Instituto o empresa que así lo avale y acredite su formación.
- **Para acreditar experiencia: Constancia Laboral**, emitida por empresa donde conste fecha de ingreso, tiempo trabajado y tareas realizadas. En caso de ser trabajador independiente, debe adjuntar facturas de los servicios brindados.

**G. Otros Requisitos:** se solicitarán previo al ingreso al Ministerio del Interior

-**Buena conducta** (No se solicitará para funcionarios activos):

Presentar Ticket de pago del Certificado de Antecedentes Judiciales, solicitarlo con:

- Destino: **Ministerio del Interior, Departamento de Concursos.**
- Oficina: **Unidad de Cibercrimen.**

Podrán tramitarlo en:

Interior del país: Jefaturas de Policía Departamental

Portal: <https://www.gub.uy/tramites/certificado-antecedentes-judiciales>

- **Carne de salud vigente** (expedido por prestador de salud autorizado por el MSP) -  
Se solicitará previo al ingreso al Ministerio del Interior.
- **CV Digital:** Presentar captura de pantalla de inicio del trámite (primer página que contiene datos personales) – ver literal E del punto 6.

## 5. PROCESO DE SELECCIÓN

**A- ORDENAMIENTO ALEATORIO:** El Tribunal podrá considerar la realización de un ordenamiento aleatorio a través del sistema informático entre los postulantes que declaren cumplir con los requisitos excluyentes. El cupo de personas a convocar quedará a criterio del tribunal designado. En caso de que no se cubra el cupo previsto, se podrá citar a los siguientes postulantes del ordenamiento aleatorio, a participar del proceso de selección.

**B - ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN:** Las etapas del proceso se realizarán en el orden que el Tribunal establezca y se valorarán de acuerdo al siguiente cuadro:



Ministerio  
del Interior

## BASES GENERALES

### SECRETARÍA

#### Técnico Informático

ETAPAS	PUNTAJE
Control de requisitos generales, obligatorios y excluyentes.	Cumple/no cumple
Formación y Experiencia	Min. 25/Max. 50 pts.
Prueba Psicológica (excepto personal policial)	Apto/no apto
Entrevista con el Tribunal	Min.25/Max. 50 pts.
<b>Total (puntos)</b>	<b>Min.60 pts. / Max. 100 pts.</b>

#### IMPORTANTE

La NO presentación o llegada tarde a las etapas mencionadas en el Proceso de Selección implicará la renuncia al presente concurso.

**Control de requisitos:** aquellos postulantes que no cumplan con todos los requisitos denominados como generales y obligatorios, así como aquellos considerados como excluyentes, no continuarán a la siguiente instancia.

**Formación y Experiencia:** Se valorará únicamente la formación y experiencia solicitada en el punto que refiere a Requisitos a Valorar del Formulario de Descripción del Puesto. Dicha valoración se realizará de acuerdo a la documentación presentada, evaluándose la educación, formación, antecedentes y experiencia laboral adquirida, que no sean denominados como requisito excluyente.

**Prueba Psicológica:** Tiene como objeto determinar la aptitud del aspirante para el ejercicio de la función, así como identificar los casos que impidan su ingreso, dicha evaluación tendrá una validez de 1 (un) año. La mencionada prueba declarará al postulante como "**apto**", es decir, que reúne los requisitos establecidos para el ingreso o "**no apto**", que no reúne los requisitos para el ingreso por lo tanto será eliminado del proceso de selección.

**Entrevista con el Tribunal:** Serán convocados para esta instancia los postulantes que se encuentren en condiciones de alcanzar el puntaje mínimo de aprobación requerido.

**Oportunamente se brindará información respecto al lugar, día y hora donde se llevaran a cabo las mencionadas instancias, a través de la sitio web Ministerial.-**

#### 6. LISTA DE PRELACIÓN FINAL- ASIGNACIÓN DE PUESTOS:

**A) Aprobación:** Quien se postula deberá obtener un mínimo de aprobación del 50% (cincuenta) en cada etapa y un puntaje igual o superior al 60% del puntaje total del proceso.



Ministerio  
del Interior

## BASES GENERALES

### SECRETARÍA

#### Técnico Informático

**B) Composición:** Los postulantes que hayan aprobado el concurso, conformarán la lista de prelación final, ubicados en relación al puntaje obtenido y en orden decreciente.

**C) Confección de listas:** se confeccionará un orden de prelación en función del puntaje total obtenido, con criterio descendente. Asimismo y en caso de corresponder, se crearán listas de prelación paralelas, con aquellas personas que se hayan amparado a las acción afirmativa (Afrodescendiente).

**D) Paridad:** En caso de resultar un empate entre concursantes, se resolverá según el puntaje obtenido en la Etapa de Méritos. Si se sigue manteniendo dicho empate, se realizará un sorteo mediante Escribano Público.

**E) Vigencia:** La lista de prelación final tendrá una **vigencia de un año** a partir de la fecha de su publicación.

**F) CV Digital:** Previo al momento de ingreso a la Institución será un requisito indispensable la acreditación de la identidad a través del Currículo Digital -CV Digital- (<https://gestionhumana.onsc.gub.uy>). Este requisito es obligatorio para todos los ingresos a la Administración Central y a otros organismos públicos, que también se utilizará como herramienta de autogestión para mantener actualizado su Legajo Digital. Dicho CV podrán gestionarlo a través del siguiente link: <https://www.gub.uy/oficina-nacional-servicio-civil/tramites-y-servicios/servicios/cv-digital>

**F)** Una vez notificada la lista de prelación, los postulantes dispondrán de 48 horas (a partir de la publicación web o la notificación personal al domicilio electrónico constituido, para manifestar su aceptación o desistimiento en forma expresa del proceso de selección.

En caso que alguna persona postulada no acepte la convocatoria o alguna de las condiciones del destino, se procederá a citar a la siguiente seleccionada, según el orden descendente.

## 7. COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES

Todas las comunicaciones y notificaciones se realizarán conforme al Artículo 44 de la Ley 20333 del 25 de septiembre de 2024, a través de la sede electrónica (portal gub.uy: <https://www.gub.uy/ministerio-interior/comunicacion/convocatorias>). Transcurridos 3 (tres) días hábiles desde la publicación de los documentos en el referido sitio web, el postulante se tendrá por notificado.

La información publicada en el referido portal, identificará a cada inscripto únicamente por su **N° de postulante**, preservando su confidencialidad durante el proceso. Será responsabilidad del postulante mantenerse atento a dicho portal, donde se realizarán las comunicaciones oficiales vinculadas a los resultados y las convocatorias a las distintas instancias del proceso de selección. Sin perjuicio de lo establecido anteriormente, el Tribunal podrá utilizar como medios complementarios de comunicación con los postulantes, el correo electrónico y el número telefónico de contacto declarado en el formulario web de inscripción, conforme a lo previsto en el Decreto N.º 500/991.



Ministerio  
del Interior


## **BASES GENERALES**

### **SECRETARÍA**

#### **Técnico Informático**

#### **8. OBSERVACIONES**

La Administración se reserva el derecho de suspender o cancelar el presente proceso de selección en cualquier instancia que se encuentre el mismo.

<b>FORMULARIO</b>  <b>DESCRIPCIÓN DE PUESTO</b>  <b>“Técnico Informático”</b>	 <b>Ministerio del Interior</b>
---	--

### 1. Ubicación del requerimiento

<b>Inciso:</b> 04 – “Ministerio del Interior”.
<b>Unidad/es Ejecutora/as:</b> 04 – Jefatura de Policía de Montevideo.
<b>Unidad/es de Destino:</b> 01 – Secretaría.
<b>Unidad/es Organizativa/as:</b> DIPN – UCC.

### 2. Identificación del puesto

<b>Especialidad:</b> Técnico Informático.
<b>Escalafón:</b> L “Policial” (P.E) -Especialidades varias-.
<b>Grado:</b> Sargento.
<b>Naturaleza del vínculo:</b> Efectivo.

### 3. Plazas

<b>Cantidad de plazas:</b> Generar lista de prelación
---

### 4. Objeto del puesto o función principal

<b>Finalidad:</b> Investigación y gestión en entornos digitales, en apoyo a los equipos policiales de investigaciones operativas en materia de ciberdelitos en la Unidad de Ciberdelitos perteneciente a la Dirección de Investigaciones de la Policía Nacional.
--

### 5. Tareas clave

- Colaborar en investigaciones de ciberdelitos.
- Realizar tareas y análisis de datos y evidencia digitales.
- Realizar búsqueda de información en fuentes abiertas (OSINIT).
- Apoyar en el uso de herramientas tecnológicas.



**FORMULARIO**  
**DESCRIPCIÓN DE PUESTO**  
**“Técnico Informático”**



- Redactar informes técnicos.
- Realizar tareas administrativas de apoyo.
- Realizar toda actividad que le soliciten sus superiores, en el marco de su especialidad y del objetivo de su puesto de trabajo.

**6. Niveles de exigencia**


	Alto	Medio	Bajo
COMPLEJIDAD DE LAS TAREAS		X	
AUTONOMÍA REQUERIDA		X	
RESPONSABILIDAD DE LAS ACCIONES		X	

**7. Relación jerárquica**

**Supervisa:** **No supervisa: X**

**8. Condiciones de trabajo**

- **Carga Horaria:** 40 horas semanales contractuales.
- **Remuneración:** \$ U 55.659 (pesos uruguayos cincuenta y cinco mil seiscientos cincuenta y nueve) nominal a enero 2025, incluye partidas por Presentismo y Compromiso de Gestión.
- **Lugar habitual de desempeño:** Dirección de Investigaciones de la Policía Nacional – Unidad de Ciberdelincuencia.
- **Modalidad de trabajo:** El horario de 6 hs. diarias de acuerdo a las necesidades de la Unidad y requerimientos del Servicio (en relación a turnos o días).
- **Otras condiciones de trabajo:**  
Disponibilidad para trasladarse a otros departamentos del país.  
Disponibilidad para recibir capacitaciones donde y cuando surja la necesidad.

<b>FORMULARIO</b>  <b>DESCRIPCIÓN DE PUESTO</b>  <b>“Técnico Informático”</b>	 <b>Ministerio del Interior</b>
---	--

## 9. Requisitos solicitados

### 9.1. EXCLUYENTES

#### A.-Formación:

- Bachillerato aprobado de Enseñanza Secundaria, de cualquier orientación (con la totalidad de las materias aprobadas) o su equivalente en CETP-UT
- y**
- Cursos finalizados de:
    - Programador en cualquier tipo de lenguaje, o Técnico en infraestructuras, en redes, o Ciberinteligencia, ciberseguridad, análisis de datos o análisis forense.
- ó**
- Estudiante de carreras técnicas terciarias en tecnologías de la información de dos (2) años mínimo de duración (con primer semestre aprobado) dictadas por instituciones habilitadas por el MEC, o su equivalente otorgado por otras instituciones públicas o privadas.

#### B.-Experiencia:

- No aplica


#### C.-Otros:

- **Lugar de residencia:** Residir en el Departamento de Montevideo, Canelones o San Jose
- Edad entre 18 y 45 años cumplidos al ultimo día del cierre del periodo de inscripción.

### 9.2. A VALORAR

#### A- Formación:

- Certificaciones técnicas reconocidas (CompTIA, Cisco, CEH, etc)
- Certificaciones internacionales (CEH, CHFI, OSINT Framework, SANS)
- Constancias de cursos relevantes (OSINT, análisis forense, ciberseguridad)

<p><b>FORMULARIO</b></p> <p><b>DESCRIPCIÓN DE PUESTO</b></p> <p><b>“Técnico Informático”</b></p>	 <p>Ministerio del Interior</p>
--	--

**B.- Experiencia:**

- Experiencia comprobable mediante informes, cartas laborales, publicaciones o participación en proyectos relevantes, en el ámbito público y/o privado.

**10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES Y /O FUNCIONALES**

**Competencias Generales**

- Adaptación al cambio
- Ética en la función pública
- Sujeción a las directivas de la institución
- Compromiso ético con el servicio público

**Competencias específicas**

- Capacidad de organización y planificación
- Ordenado y metódico
- Dinamismo
- Adecuado relacionamiento interpersonal
- Compromiso con la calidad del trabajo realizado.